

# 请 假 条

尊敬的老师：

本人因\_\_\_\_\_，需请假\_\_\_\_\_天，  
从\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日\_\_\_\_\_时起至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日\_\_\_\_\_时止，  
前往目的地\_\_\_\_\_。

本人承诺：我已在请假前将日程告知父母，离校期间，严格遵守日程安排，保障  
自身安全，遵守法纪，按时返校，逾期自愿接受校纪校规处理。请老师批准！

辅导员意见：

学生姓名：\_\_\_\_\_

学生班级：\_\_\_\_\_

院领导意见：

学生宿舍：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

学生联系电话：

家长姓名：

紧急情况联系方式：

## 请 假 条（存根联）

尊敬的老师：

本人因\_\_\_\_\_，需请假\_\_\_\_\_天，  
从\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日\_\_\_\_\_时起至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日\_\_\_\_\_时止，  
前往目的地\_\_\_\_\_。

本人承诺：我已在请假前将日程告知父母，离校期间，严格遵守日程安排，保障  
自身安全，遵守法纪，按时返校，逾期自愿接受校纪校规处理。请老师批准！

辅导员意见：

学生姓名：\_\_\_\_\_

学生班级：\_\_\_\_\_

院领导意见：

学生宿舍：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

学生联系电话：

家长姓名：

紧急情况联系方式：

根据学校有关规定：1、学生如因故不能按时出勤，必须事先请假。学生一般应亲自办理请假手续。2、学生请病、事假必须写请假条，病假需出示相关医院出具的诊断材料，一日以内的请假，由辅导员审批；一日以上一周以内的请假，由辅导员签字，报院领导审批；一周以上两周以内的请假，由辅导员作出情况说明和院里审查意见，由学工处审核，两周以上一个月以内的请假，由校主管领导审批。（同一学生一个月内不得超过准假权限天数），学生办理完请假手续后，应将本人请假条送至所在院（中心）登记备案，未登记备案者视为未完成请假手续。3、请假期满后应办理销假手续。

---

根据学校有关规定：1、学生如因故不能按时出勤，必须事先请假。学生一般应亲自办理请假手续。2、学生请病、事假必须写请假条，病假需出示相关医院出具的诊断材料，一日以内的请假，由辅导员审批；一日以上一周以内的请假，由辅导员签字，报院领导审批；一周以上两周以内的请假，由辅导员作出情况说明和院里审查意见，由学工处审核，两周以上一个月以内的请假，由校主管领导审批。（同一学生一个月内不得超过准假权限天数），学生办理完请假手续后，应将本人请假条送至所在院（中心）登记备案，未登记备案者视为未完成请假手续。3、请假期满后应办理销假手续。